**Allegato 2 - FORMULARIO DEL PROGETTO**

**Istruzioni specifiche**

Lo schema del **Formulario del progetto** riporta tutte le informazioni del **Progetto,** da allegare, pena esclusione, alla **Domanda di partecipazione**. Ovviamente tali informazioni devono essere coerenti con gli obiettivi e le finalità dell’ “Avviso Spoke 7 – CCAM and Smart Infrastructures”.

**Fac-simile Formulario del Progetto**

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI PROGETTI PER LA MOBILITA’ COOPERATIVA CONNESSA E AUTOMATIZZATA E PER LE SMART INFRASTRUCTURES, DA FINANZIARE NELL’AMBITO DELLO SPOKE 7 DI CUI AL PROGRAMMA DI RICERCA DEL CENTRO NAZIONALE PER LA MOBILITA’ SOSTENIBILE--MOST, A VALERE SULLE RISORSE DEL PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)- MISSIONE 4, COMPONENTE 2, INVESTIMENTO 1.4., FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU- CODICE BANDO CN\_00000023\_1**

**PROGETTO\_CN\_00000023- CUP E63C22000930007  
SPOKE 7 – CCAM AND SMART INFRASTRUCTURES**

1. **DATI IDENTIFICATIVI DEL PROGETTO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titolo** | |  | | |
| **Acronimo** | |  | | |
| **Tematica di riferimento (cfr. art.2 avviso)** | |  | | |
| **Soggetto Proponente** | |  | | |
| **Data inizio** | |  | | |
| **Data fine** | |  | | |
| **Durata in mesi** | |  | | |
| **Nome Referente** | | *(nome e cognome)* | | |
| **Dati di contatto Referente** | | *(indirizzo, telefono, PEC)* | | |
|  | |  |

# COPERTURE FINANZIARIE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Copertura finanziaria dei Costi ammissibili del Progetto** | **(Euro)** | **%** |
| Finanziamento Richiesto |  |  |
| Totale Costi Ammissibili del Progetto |  | XX% |

# BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO E CRONOPROGRAMMA

Descrivere brevemente (max 2000 parole) cosa si intende realizzare, le attività necessarie, gli obiettivi che si intendono perseguire, le finalità, la coerenza con le tematiche dell’avviso, gli elementi di innovatività, la sostenibilità economica dell’iniziativa dopo la fine del progetto.

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cronoprogramma**  (indicare la successione dello svolgimento delle attività dalla concessione del **finanziamento alla fine della completa esecuzione di ciascuna attività**) | **MESI** |
| WP 1 (descrizione, max 100 parole) ………. | MX - MY |
| WP 2 (descrizione, max 100 parole)…………. | MX – MY |
| WP N (descrizione, max 100 parole)…………. | MX - MY |

# SOGGETTO PROPONENTE

|  |  |
| --- | --- |
| Nome legale |  |
| Tipologia |  |
| Indirizzo |  |
| Città |  |
| Regione |  |
| CAP |  |
| Telefono |  |
| Sito web |  |

# DESCRIZIONE DEL PROGETTO

# Descrivere il contesto, la visione e gli obiettivi del Progetto (max 2000 parole)

# Descrivere lo stato dell’arte e gli elementi di innovatività (max 2000 parole)

# Descrivere risultati e impatti previsti, loro coerenza con gli impatti attesi dall’avviso pubblico (art.2) e modalità con cui ci si assicurerà di generarli (max 2000 parole)

# Descrivere la coerenza con obiettivi e tematiche dell’avviso (art.2) (max 1000 parole)

# Descrivere come avverrà la gestione del Progetto e quali figure professionali verranno coinvolte (max 1000 parole)

# Descrivere gli indicatori di performance e le modalità con cui saranno valorizzati (max 2000 parole)

# Descrivere gli elementi di qualificazione del soggetto proponente rispetto alle specifiche della proposta progettuale (max 2000 parole)

# Descrivere le precedenti esperienze del soggetto proponente rispetto alle specifiche della proposta progettuale (max 2000 parole)

# Descrivere in che modo il progetto utilizzerà le attrezzature e i laboratori di Spoke 7, valorizzandole e come interagirà con gli use-case e i test-site previsti dallo Spoke (max 2000 parole)

# Descrivere le ricadute attese sul territorio e le modalità di identificazione e coinvolgimento degli stakeholder (max 2000 parole)

# In che modo il progetto contribuisce agli obiettivi “climate” e “digital” (max 1000 parole)

# Descrivere come si intendono generalizzare e trasferire i metodi, i prodotti e i risultati del progetto e garantire la sostenibilità dell’innovazione introdotta dopo la fine del finanziamento (max 2000 parole)

# Attestare in termini di percentuale quale parte della spesa per la realizzazione del progetto è da intendersi “nel Mezzoggiorno”[[1]](#footnote-2)

# DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

|  |  |
| --- | --- |
| WORK PACKAGE (WP) 1 | |
| Nome attività |  |
| Tipologia di attività |  |
| Descrizione attività (max 500 parole) |  |
| Risultati attesi |  |
| Indicatori di performance (quali/quantitativi) |  |
| Durata attività |  |
| Mese di inizio |  |
| Mese di fine |  |
| Organizzazione/Ente Leader |  |
| Costo totale attività |  |
| Contributo Enti terzi |  |
| Contributo richiesto |  |

# *NB (duplicare la tabella per ciascuna attività prevista)*

1. Si intende “nel Mezzogiorno” una spesa che rispetta contemporaneamente i due requisiti di: i) spesa imputabile a un centro di costo (sede legale o sede operativa attiva) localizzato in una o più delle regioni del Mezzogiorno; ii) azione i cui effetti diretti ricadono permanentemente ed esclusivamente in una o più delle regioni del Mezzogiorno. Sono localizzate nel Mezzogiorno le regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia. [↑](#footnote-ref-2)